

Näyttösuunnitelman laatiminen: Ohje opiskelijalle

The screenshot shows the TAMPERE Opetus website. The top navigation bar includes 'Office 365' and 'Sivustot'. Below it, there are dropdown menus for 'Opetus', 'Toinen aste (opetus)', 'Tredu (opetus)', and 'Lukiot (opetus)'. The 'Tredu (opetus)' dropdown is open, showing options like 'Aikuisikoulutus ja työelämäpalvelut (opetus)', 'Hyvinvointi (opetus)', 'Kirjastopalvelut ja opetusmateriaalit', 'Liiketalous ja kulttuuri (opetus)', 'Logistiikka ja metsä (opetus)', 'Maahanmuuttajakoulutus (opetus)', and 'Materiaalit ja oppimateriaalit'. The main content area features the TAMPERE Opetus logo and a section titled 'Opetuksen Areena - opetus'. Below this, there is a list of services and a sidebar with 'Opetuksen Areena' and 'SIVUSTON LOMAKE'.

- Mene Opetuksen Areenaan
- Valitse kohdasta Tredu (opetus) - Hyvinvointi (opetus)
- Avaa kansio nimeltä "Työssäoppiminen"

Työssäoppimisen ja ammattiosaamisen näyttöjen lomakkeet

The screenshot shows a file explorer interface with a search bar and a list of folders. The folders are: 'Nimi', 'Arviointilomakkeet', and 'Muut lomakkeet'. The 'Muut lomakkeet' folder is highlighted in green. Below the list, there is a prompt: 'Lataa tiedostot vetämällä tähän'.

- Muut lomakkeet kohdasta löydät Näyttösuunnitelmalomakkeen lisäksi tutkinnonosakortit

Työssäoppimisen ja ammattiosaamisen näyttöjen lomakkeet

The screenshot shows a file explorer interface with a search bar and a list of files. The files are: 'Nimi', 'Näyttösuunnitelmalomake', 'Osaamisalojen tutk osakortit 19.1.2016 (2)', 'Tredu_TO+Amos tiedote Tredu (sisältää näytön)', 'Tredu_TO+Amos tiedote työpaikoille (ei näyttöä)', 'tredu_tyossaoppimisen_laskutus_tyovuorotaulukko_sote', 'Tutkinnonosakortit 2.11.2015', and 'Työssäoppijan_perehdyttäminen_2014'. Below the list, there is a prompt: 'Lataa tiedostot vetämällä tähän'.

- Tallenna omalle koneellesi näyttösuunnitelmalomake ja valitse tutkinnonosakorteista se, jonka näyttöä suoritat

- Kopio tutkinnon osakortin keskeinen sisältö näyttösuunnitelmalomakkeeseen väliotsikoiksi

Näyttösuunnitelmalomake [Yhteensopivuustila] - Word

TAULUKKOTYÖKALUT

TIEDOSTO ALOITUS LISÄÄ RAKENNE SIVUN ASETTELU VIITTAUKSET POSTITUKSET TARKISTA NÄYTÄ PDF Architect 2 Creator RAKENNE ASETTELU

Leikkaa Kopioi Muotoiluvivellin Leikepöytä

Calibri (Otsik - 12) A A Aa Fontti Kappale

Tyylit

Nina Eskola

Leikkaa Kopioi Muotoiluvivellin Leikepöytä

Tutkinnon osa:

Näyttöympäristön kuvaus:

- Toimintaympäristön kuvaus
- Yleiskuvaus asiakkaista ja heidän tuen tarpeestaan
- Kuvaus henkilöstörakenteesta

Työpaikkaohjaaja:

Näytön ajankohta:

Luettelo keskeisistä työtehtävistä / tehtäväkokonaisuuksista, joita tekemällä tutkinnon osan keskeinen osaaminen tulee esiin. Joidenkin työtehtävien osalta on hyvä suunnitelmassa jo sopia päivämäärä, jolloin se toteutetaan (esim. toimintatuokit ja harvoin toistuvat työtehtävät tai toimenpiteet).

Huolehdi, että suunnitelluista tehtävistä / tehtäväkokonaisuuksista voidaan arvioida sekä työprosessin hallinta, työtehtävien, -menetelmien ja -välineiden hallinta, tiedon hallinta että elinikäisen oppimisen avaintaidot.

Hoito ja huolenpito – työn keskeinen sisältö

- * Perushoidon toteuttaminen ja päivittäisissä toimissa ohjaaminen ja tukeminen

o pautaus ja pukeutuminen, syöminen ja juominen, erittäminen, liikkuminen, uni ja lepo, asioiden hoito ja osallisuuden tukeminen

- * Hoito- ja palvelusuunnitelmiin sekä sosiaali- ja terveysalan säädöksiin ja eettisiin periaatteisiin tutustuminen ja niiden mukaan toimiminen
- * Hoitosuunnitelman laatiminen
- * Asiakkaan elintoimintojen ja toimintakyvyn tarkkailu ja havainnointi
- * Lääkehoidon toteuttaminen ja seuranta
- * Sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä toimeentuloturvaetuksien hakemisessa ohjaaminen
- * Kirjaaminen ja raportointi
- * Ergonominen työskentely
- * Aseptinen työskentely

* Turvallisesti ja vastuullisesti toiminen

* Omasta oppimisestaan vastuun ottaminen

* Työyhteisön pelisääntöjen noudattaminen

Olen tutustunut tutkinnon osan ammattitaitovaatimuksiin ja arviointikriteereihin ja osaan niiden mukaiset työtehtävät vähintään T1-tasolla .

Kyllä

Opiskelijan nimi ja päivämäärä

SIVU 1/2 204 SANAA SUOMI

8:17 18.3.2016

- Kirjoita kunkin otsikon alle mitä konkreettisesti teet sinun työpaikallasi näytön aikana
- Varmista, että kuvaamasi tekeminen on niin laaja-alaista, että kaikki arviointilomakkeen kriteerit voidaan siitä arvioida

Opiskelijan nimi ja ryhmä:	
Tutkinnon osa:	
Näyttöympäristön kuvaus:	
<ul style="list-style-type: none"> • Toimintaympäristön kuvaus • Yleiskuvaus asiakkaista ja heidän tuen tarpeestaan • Kuvaus henkilöstörakenteesta 	
Työpaikkaohjaaja:	
Näytön ajankohta:	
<p>Luettelo keskeisistä työtehtävistä / tehtäväkokonaisuuksista, joita tekemällä tutkinnon osan keskeinen osaaminen tulee esiin. Joidenkin työtehtävien osalta on hyvä suunnitelmassa jo sopia päivämäärä, jolloin se toteutetaan (esim. toimintatuokiot ja harvoin toistuvat työtehtävät tai toimenpiteet).</p> <p>Huolehdi, että suunnitelluista tehtävistä / tehtäväkokonaisuuksista voidaan arvioida sekä työprosessin hallinta, työtehtävien, -menetelmien ja -välineiden hallinta, tiedon hallinta että elinikäisen oppimisen avaintaidot.</p>	
<u>Hoito ja huolenpito – työn keskeinen sisältö</u>	
<p>* <u>Perushoidon toteuttaminen ja päivittäisissä toimissa ohjaaminen ja tukeminen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Arjen toiminnassa on mukana kuntouttava työote. Kuntouttavalla työotteella tuen asiakkaan jäljellä olevia fyysisiä, psyykkisiä ja sosiaalisia voimavaroja. Pyrin löytämään keinot, miten asukas voi mahdollisimman pitkään käyttää vielä olemassa olevia käytännön taitojaan. • Puhtaus ja pukeutuminen: <ul style="list-style-type: none"> o Autan ja ohjaan asukasta aamu- ja iltatoimissa. o Otan huomioon asukkaan toimintakyvyn ja omat voimavarat. o Kannustan asukasta tekemään mahdollisimman paljon itse. o Kuuntelen asukkaan omia toivomuksia ja mielipiteitä muun muassa pukeutumisessa ja laittautumisessa. • Syöminen ja juominen <ul style="list-style-type: none"> o • jne..... 	
<p>* <u>Hoito- ja palvelusuunnitelmiin sekä sosiaali- ja terveysalan säädöksiin ja eettisiin periaatteisiin tutustuminen ja niiden mukaan toimiminen</u></p>	
<p>* <u>Hoitosuunnitelman laatiminen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kirjoitan asiakassuunnitelman näyttösuunnitelmaani (ja arvioi sen toteutumista näytön arviointikeskustelussa): <ul style="list-style-type: none"> o asiakkaan toimintakyvyn, tarpeiden, elämäntilanteen ja palvelujen kartoitus o tavoitteiden määrittely: mitä asiakkaan toimintakyvyn ylläpitämiseksi/edistämiseksi pitäisi tehdä o toteutus: mitä teen ja miten toimin, jotta tavoitteet toteutuvat o arviointi: miten tekemiseni edisti tämän suunnitelman tavoitteiden saavuttamista, mitä olisi pitänyt tehdä toisin, näkemykseni vaihtoehdoista 	

<p>* <u>Asukkaan elintoimintojen ja toimintakyvyn tarkkailu ja havainnointi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mittaan asukkaalta verensokerin ja verenpaineen. • Mittaan asukkaan lämmön, hengitystihyden ja pulssin • jne..... <p>* <u>Lääkehoidon toteuttaminen ja seuranta</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Annan valmiiksi annosteltuja lääkkeitä luonnollista tietä (suun kautta, peräsuoleen, iholle, silmään, nenään, korvaan tai emättimeen) • Jaan lääkkeitä dosettiin ja dosetista lääkekippono desinfioiduin käsin • Annan ihonalaisen injektion. • Lääkkeiden annon jälkeen seuraan potilaan vointia ja tunnistan lääkkeiden vaikutukset ja sivuvaikutukset. • Olen tutustunut oma-asukkaan lääkkeisiin ja siihen mihin mitään lääkettä käytetään. Jos minun täytyy etsiä jostakin lääkkeestä käytän siihen luotettavia tietolähteitä kuten mahdollisuuksien mukaan Pharmacia Fennicia tai Terveyskirjasto <p>* <u>Sosiaali- ja terveyspalvelujen sekä toimeentuloturvaetuuksien hakemisessa ohjaaminen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Selvitan, miten kyseiseen paikkaan pääsee asiakkaaksi, kuka päättää, missä ja millä perustein, millaisia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja asiakas saa kyseisessä hoitopaikassa, mitä palveluja hän saa talon ulkopuolelta, miten palvelujen pariin pääsee, kuka maksaa, mistä taloudellista tukea haetaan, millä lomakkeilla • jne. <p>* <u>Kirjaaminen ja raportointi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <p>* <u>Ergonominen työskentely</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <p>* <u>Aseptinen työskentely</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <p>* <u>Yhteistyö ja vuorovaikutus työyhteisön, asiakkaan, hänen läheistensä ja verkostonsa kanssa</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <p>* <u>Turvallisesti ja vastuullisesti toimiminen</u></p> <p>* <u>Omasta oppimisestaan vastuun ottaminen</u></p> <p>* <u>Työyhteisön pelisääntöjen noudattaminen</u></p>
--